

EL CÍRCULO DORADO

DE JAVIER VALENCIA



Día
#2

PRESENTA A:



Almy Lara

*Profesional en
Marketing Digital*



COMO SER UN ESTRATEGA EN TRAFICO ORGÁNICO

EL CÍRCULO DORADO

DE JAVIER VALENCIA



2



¡No cometas estos errores!

👁️ *No cometas estos errores!*

- Ser Negativ@
- Creer que no estas listo todavía. (Quedarse en el aprendizaje)
- Creer que la misma campaña me va a funcionar siempre (No medir resultados)
- NO ENTREGAR CONTENIDO DE VALOR
- No ser constante y no enfocarse
- No organizar y planear (Vivir del día a día)
- Creer que mi primo, sobrino etc. que esta todo el dia en el celular sabe manejar las redes sociales a un nivel profesional
- No conocer las políticas de facebook
- Usar bots de manera abusiva
- Creer solo en los resultados de los demás, sin conocer su verdadera estrategia
- Entrar a un negocio sin conocer la información real
- No creer en tus habilidades y/o conocimientos (El temor al que dirán)
- Bloquearse al no ser capaz de manejar una herramienta virtual
- No corroborar y/o investigar lo que publicas o compartes
- Entrar en controversias



EL CÍRCULO DORADO

DE JAVIER VALENCIA



3



*Define tu cronograma y
plan de Trabajo.*

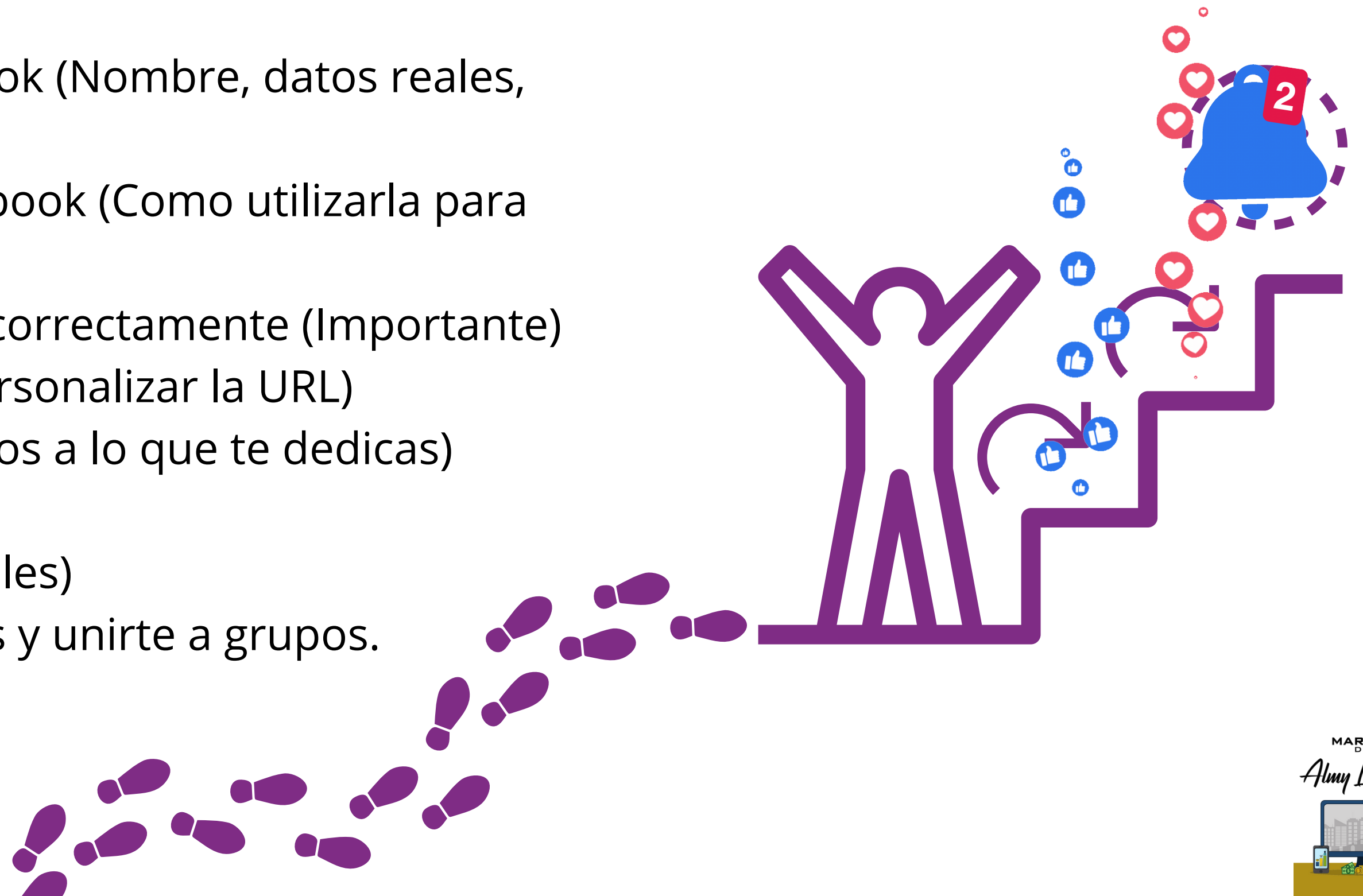
PRIMEROS PASOS EN FACEBOOK

***¿Sabias que el 70% de las
personas que toman un
curso... No lo terminan?***

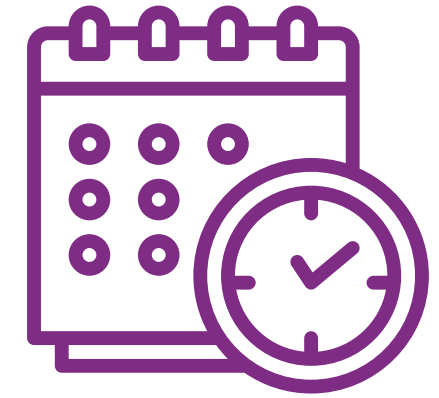


PRIMEROS PASOS EN FACEBOOK

- 1 Crear una cuenta en Facebook (Nombre, datos reales, Imagen tuya)
- 2 Entiende la interfaz de Facebook (Como utilizarla para tu negocio)
- 3 Completa tu cuenta y perfil correctamente (Importante)
 - 3.1 Configurar la cuenta (Personalizar la URL)
 - 3.2 Configurar el perfil (Datos a lo que te dedicas)
- 4 Configura tu privacidad
- 5 Agrega amigos (Revisar perfiles)
- 6 Publica en tu muro, historias y unirte a grupos.



Define tu cronograma y plan de Trabajo.



La importancia de realizar un cronograma radica en la regulación y el orden en la ejecución de cada una de las actividades tomando en cuenta el tiempo real del que se dispone para la elaboración de la investigación, de modo que se concluya en el tiempo que se planeó.

El plan de trabajo como instrumento de planificación, ordena y sistematiza información de modo que pueda tenerse una visión del trabajo a realizar, así nos indica: objetivos, metas, actividades, responsables y cronograma.



Descarga Formatos